

# Después de la inundación: Primeros auxilios para objetos de patrimonio cultural y los tesoros personales

## Primeros pasos:

- Le recomendamos que llame a un profesional para que le ayude en su respuesta a la emergencia. Lo ideal es que el salvamento se lleve a cabo bajo la supervisión de un restaurador profesional.
- Salve los objetos sólo cuando las autoridades hayan declarado seguro el edificio.
- Tome fotografías de los daños antes de proceder al salvamento. Esto será útil a efectos del seguro.
- Dé prioridad a los objetos que tengan más valor sentimental o económico.
- El agua de las inundaciones puede estar muy contaminada. Utilice EPI (guantes, mascarilla, mono, gafas, botas) cuando manipule objetos rescatados de una inundación.
- Antes de proceder al salvamento, asegúrese de que las aguas de la inundación se han retirado y de que todas las líneas de electricidad y gas están cerradas.

## Tome nota:

- El moho crece al cabo de 48 horas a una humedad relativa del 60 % a 21 °C. El moho afecta a los distintos objetos de diferentes maneras. El crecimiento del moho puede reducirse si se congelan o se conservan en cámaras frigoríficas.
- No coloque objetos húmedos en recipientes cerrados (de plástico). Esto favorecería la aparición de moho.
- Congele el papel, los libros, las fotografías y los textiles para evitar la aparición de moho. Esto también le dará tiempo para preparar el tratamiento. Puede introducir esos objetos húmedos en una bolsa de plástico antes de congelarlos.
- Sujete los objetos finos, como papel y fotografías, por su parte posterior. Utilice un soporte rígido para moverlos, como cartón ondulado.
- Se pueden crear estantes para el secado colocando cartón ondulado cubierto con papel de cocina (cámbielo cuando esté húmedo) en equilibrio sobre vasos de plástico.
- El secado al aire es preferible y puede evitar daños mayores. La exposición directa a la luz solar sólo puede aplicarse a determinados tipos de objetos.
- Aleje los objetos pesados de las paredes si no puede colocarlos en otro entorno (seco). Esto aumenta las posibilidades de que fluya el aire y contribuirá al secado.
- Levante los objetos del suelo para aumentar el flujo de aire.
- Coloque los objetos más pequeños sobre una tabla, bandeja o caja abierta para moverlos. Los objetos húmedos suelen ser muy frágiles y su manipulación puede dañarlos.
- Reúna los trozos de objetos rotos en un recipiente y etiquételos claramente.
- No utilice desinfectante en ninguno de los objetos que se enumeran a continuación.
- Si los objetos siguen mojados, elimine con agua el barro y los residuos. Si están húmedos o secos, no los lave más.
- Si los objetos están húmedos, cepille los restos sueltos. No frote, ya que podría dañar las superficies.
- Se pueden utilizar deshumidificadores para acelerar el secado en las habitaciones cerradas, pero no se deben utilizar aparatos de aire acondicionado o calefacción.
- Asegúrese de que dispone de un lugar seco y seguro al que trasladar los objetos antes de empezar a reunirlos. Es posible que también tenga que reunir recipientes, pañuelos secos, trapos, etc.

## Cómo manipular los objetos:

## **I. Papel (impreso y estucado):**

El agua hincha el papel y puede hacer que las tintas se corran o disuelvan. La tinta de impresión suele ser más estable que la de escritura.

Siga estas sugerencias para el material impreso. No siga las instrucciones si la tinta está visualmente afectada.

Congele los haces de papeles si están pegados.

Lave las hojas individualmente con agua. Una bañera o plato de ducha ofrece un buen baño de agua plano y puede proporcionar agua corriente. Si están en un recipiente, cambie regularmente el agua de aclarado. Si están muy manchados de barro, utilice agua templada.

Seque las hojas de papel limpias individualmente entre textiles u hojas de papel absorbente. Utilice camisetas o paños de cocina.

También puede ponerlos al sol, lo que hará que el secado sea más rápido y el contenido de rayos UV ayudará a prevenir la aparición de hongos.

Otra posibilidad es colgar las hojas de papel sueltas por la esquina en un tendedero con pinzas para la ropa cuando estén secas al tacto.

Las superficies de las acuarelas húmedas no deben tocarse. Colóquelas en posición vertical para facilitar su secado. Si no están barnizadas, los bordes de las acuarelas pueden sujetarse con pesos ligeros. Si están barnizadas y ha entrado agua en el marco, puede ser conveniente desenmarcarlas. No las desenmarque si están pegadas al cristal.

## **II. Fotografías:**

Las distintas técnicas de impresión fotográfica pueden requerir tratamientos diferentes. Consulte a un profesional para obtener más asesoramiento.

Congele los haces de fotos o álbumes de fotos, sobre todo si están pegados.

Elimine primero el barro, si es posible con agua corriente. Una bañera o plato de ducha ofrece un buen baño de agua plano y puede proporcionar agua corriente. Si están en un recipiente, cambie regularmente el agua de aclarado. **No** utilice agua caliente.

No deje que la superficie de la fotografía entre en contacto con otras superficies al secarla. Séquelas sólo al aire, extendiendo las fotografías individualmente y colocándolas sobre material absorbente: papel de cocina, paños de cocina, telas, periódicos.

En el caso de fotografías enmarcadas, retírelas del marco y el cristal antes de secarlas, pero sólo si no ofrecen resistencia. Las fotografías plastificadas deben cortarse cuidadosamente del soporte y despegar la superficie superior en lugar de deslizarse hacia fuera.

Las cajas de los carretes de película deben abrirse para dejar salir el agua sucia. El secado puede ser problemático. Pida consejo a un restaurador.

## **III. Libros:**

Los libros empapados requerirán un tratamiento diferente al de los libros húmedos. Las cubiertas de los libros (más gruesas) pueden reaccionar a la absorción de agua de forma diferente que el cuerpo principal. Los adhesivos utilizados para encuadernar los libros pueden disolverse.

No intente abrir los libros empapados. Congélelos y pida ayuda profesional. Los libros completamente mojados pueden enjuagarse con agua corriente. Una vez enjuagado, coloque el libro en equilibrio apoyado sobre su borde superior para facilitar el drenaje del agua y déjelo secar al aire.

En el caso de los libros húmedos, introduzca pañuelos de papel cada veinte páginas aproximadamente y entre las cubiertas y el cuerpo principal. Cambie los pañuelos con frecuencia. Coloque papel encerado entre el contenido fotográfico brillante. Aplique un peso ligero cuando estén parcialmente secos.

Utilice ventiladores para facilitar el secado. No utilice sopladores de aire caliente. El secado final debe realizarse bajo peso.

<https://www.wikihow.com/Dry-a-Wet-Book?amp=1>

#### **IV. Textiles (prendas de vestir, alfombras y colgaduras):**

Los textiles húmedos de gran tamaño son pesados y pueden romper los colgadores. Deben retirarse con cuidado de los colgadores y colocarse sobre sábanas grandes para que sirvan de soporte. Los tejidos pueden encogerse si se empapan.

Los textiles empapados pueden congelarse para evitar la aparición de moho.

Si el tejido está todavía húmedo, lávelo individualmente en un baño de agua. Las manchas de barro pueden reducirse con varios aclarados. No escurra.

Déjelos secar al sol o comprimidos entre otros textiles secos. Los rayos UV del sol ayudarán a prevenir la aparición de hongos.

#### **V. Pinturas (lienzo y panel):**

Los cuadros (sobre lienzo o soportes de madera) son objetos laminares delicados. Las distintas capas (soporte, preparación, pintura, barniz) reaccionarán de forma diferente a la absorción de humedad.

Manipule los cuadros húmedos lo menos y con la menor frecuencia posible. No toque la superficie pintada ni coloque nada sobre ella.

Procure no levantar los cuadros por la parte superior del marco, ya que podrían dañarse y romperse por el peso.

Si están mojados, déjelos secar muy despacio en un lugar bien ventilado. Séquelos en posición vertical apoyados contra una pared para aumentar la circulación del aire.

No los coloque al sol.

Retire los paneles traseros o el cristal para aumentar la ventilación y desenmarque con cuidado.

Se puede colocar papel absorbente en el reverso del soporte del cuadro (lienzo o panel) para que absorba el agua. Cámbielo regularmente hasta que se sequen.

Si se levantan capas de pintura, llame a un restaurador. Estas deberán ser tratadas por un profesional.

Las capas de barniz pueden volverse blancas al secarse la superficie. Este problema no exige una actuación inmediata. Llame a un restaurador para solucionar este problema.

#### **VI. Madera (esculturas y muebles):**

La madera se hincha cuando está húmeda y puede alabearse (doblarse) al secarse, sobre todo si se seca demasiado rápido. Pueden aparecer grietas y rajaduras si el secado se produce cuando la madera está constreñida. Las juntas pueden abrirse y los adhesivos (de proteína natural) pierden resistencia estructural por encima de un 85 % de HR y pueden abrirse. Las capas de pintura pueden despegarse del soporte.

Levante los objetos pesados de madera por la base y no por la parte superior.

Si son suficientemente pequeños, colóquelos en un recipiente antes de transportarlos. Si son más grandes, transpórtelos utilizando una cuna o una camilla.

Pueden utilizarse vendas, llegado el caso, para mantener unidas las piezas separadas.

Séquelos al aire lentamente en una habitación bien ventilada. Mantenga la temperatura por debajo de 20 °C durante el secado.

Coloque los objetos pesados más grandes en el suelo mientras se secan.

No los ponga al sol.

Las capas de barniz pueden volverse blancas al secarse la superficie. Este problema no exige una actuación inmediata. Llame a un restaurador para solucionar este problema.

Si se levantan capas de pintura, llame a un restaurador. Estas deberán ser tratadas por un profesional.

## **VII. Metales:**

El agua puede corroer los objetos metálicos, especialmente el hierro, el acero, el bronce o el cobre. Los objetos de plata y oro pueden ser menos susceptibles. Tenga en cuenta que muchos objetos que parecen de plata u oro pueden estar galvanizados y tener otro metal base como sustrato.

La corrosión puede aparecer rápidamente. Conserve los objetos en un lugar seco y a baja temperatura.

Utilice agua corriente limpia para aclarar el barro y las manchas. Los contaminantes del agua sucia pueden agravar la corrosión.

Seque inmediatamente el metal con un paño suave.

Los metales pintados o recubiertos pueden presentar complicaciones específicas. Si se observa el levantamiento de capas, llame a un restaurador.

## **VIII. Cerámica y vidrio:**

La exposición prolongada al agua puede favorecer la proliferación de sales.

Seque los objetos al aire sin contacto.

Si los objetos están rotos, reúna las piezas y colóquelas en un recipiente individual para cada objeto.

## **IX. Pinturas murales y papel pintado:**

Las pinturas murales sobre yeso pueden tardar mucho en secarse, ya que las paredes/soportes habrán absorbido agua. Los papeles pintados o los tapices sobre lienzo pueden ser muy frágiles; evite golpearlos con otros objetos al moverlos.

No frote las superficies. No utilice desinfectantes en estas superficies.

Utilice ventiladores para facilitar el secado.

Aleje los objetos (pesados), como armarios o mesas, de los tapices o pinturas murales.

Si la pintura se despegas del soporte, llame a un restaurador.

## **X. Objetos relacionados con el cuero**

El cuero puede hincharse cuando está mojado y encoger al secarse. El encogimiento será peor si el secado es rápido.

Coloque en el congelador los objetos de cuero empapados, incluidos los libros con tapas de cuero.

Cubra los objetos de cuero más grandes, especialmente las colgaduras de cuero dorado, con una lámina de plástico y llame a un restaurador para que los trate.

## **Suministros que puede necesitar:**

Muchos de estos suministros pueden comprarse en una tienda de construcción o bricolaje:

- Limpiador para las manos con alcohol
- Pinceles (pinceles blandos grandes y pequeños)
- Materiales absorbentes (toallas de papel, trapos)
- Cajas (de cartón rígido o plástico)

- Cubos
- Tablas de madera (tamaño: 60 x 80 cm o más pequeñas para levantar objetos)
- Cinta de señalización de precaución
- Sillas, plegables/portátiles
- Tendedero o cuerda de nylon
- Perchas
- Sábanas de algodón
- Toallitas desechables
- Cuñas para las puertas
- Plataformas o carros con ruedas
- Agua potable
- Alumbrado de emergencia
- Alargadores de cable
- Ventiladores
- Botiquín de primeros auxilios
- Linternas (y pilas)
- Bolsas de basura
- Manguera de jardín con pulverizador
- Fiambreras
- Fregonas
- Equipos de protección individual (EPI): guantes, mascarillas, trajes personales, cascos
- Bolsas de plástico (bolsas grandes de congelación)
- Bandejas de plástico
- Cartón rígido, cartón ondulado o planchas de plexiglás
- Tijeras
- Tamices/malla fina para fabricar rejillas de secado
- Jabón, dispensadores
- Esponjas
- Mesa, plegable/portátil
- Cinta
- Papel higiénico
- Cuchillos y cuchillas
- Aspiradora con filtro HEPA
- *Walkie-talkies*
- Rotuladores y lápices resistentes al agua
- Aspiradora para agua y polvo (se puede alquilar)
- Papel de escribir o cuadernos

Recuerde llevar provisiones para un largo día de trabajo de salvamento: EPI, botiquín de primeros auxilios, comida y tentempiés, agua potable y vasos, utensilios y platos personales.

No olvide llevar una cámara fotográfica para la documentación fotográfica, con baterías cargadas y tarjeta de memoria de repuesto. También le serán útiles las baterías y cargadores de repuesto para el teléfono.

## Recursos útiles

<https://www.cultureelerfgoed.nl/onderwerpen/veilig-erfgoed/veiligheidszorg/wateroverlast/waterschadewiel>

[https://www.fema.gov/sites/default/files/2020-06/Flood\\_FIMA\\_Fact\\_Sheet\\_advice\\_salvaging.pdf](https://www.fema.gov/sites/default/files/2020-06/Flood_FIMA_Fact_Sheet_advice_salvaging.pdf)

<https://www.nedcc.org/free-resources/preservation-leaflets/3.-emergency-management/3.7-emergency-salvage-of-wet-photographs>

<https://www.culturalheritage.org/resources/emergencies/disaster-response-recovery>

<https://www.culturalheritage.org/resources/emergencies/disaster-response-recovery/fieldguide>

<https://www2.archivists.org/initiatives/mayday-saving-our-archives/annotated-resources>

[https://issuu.com/princeclausfund/docs/first\\_aid\\_to\\_heritage\\_handbook\\_2018](https://issuu.com/princeclausfund/docs/first_aid_to_heritage_handbook_2018)

<https://siarchives.si.edu/what-we-do/preservation/emergency-preparedness>